



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) Grillo Eugenia

Indirizzo(i)residenza Via Pitagora,14 95046_ Palagonia - CT (Italia)

Telefono(i)

E-mail grillo.eugenia@isisvarese.edu.it

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 27/02/1980

Sesso femminile

**Occupazione/Settore
professionale** Assistente Amministrativa/Ministero dell'Istruzione

Esperienza professionale Anno 2004/2005 servizio civile presso A.S.P. di Catania

Date Dal 30.11.2018 a tutt'oggi assistente amministrativa

Istruzione e formazione Diploma di maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico E. Majorana di Scordia – Catania, nell'a.s. 1998/99 con votazione 87/100.

Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione conseguita presso il Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali-Ateneo di Catania A.A. 2015/16 con votazione 105/110

Laurea Magistrale in Scienze Economiche LM-56 presso Università Telematica Pegaso A.A. 2018/19 con votazione 110/110 e lode.

Master I Livello in Economia e Gestione delle Imprese e delle Società
A.A. 2017/18 presso Università Telematica Pegaso.

Acquisizione 24 CFU propedeutici per l'Insegnamento A.A.2018/19

Attestato Professionale Operatore Windows conseguito presso centro
E.D.A. di Palagonia nel 2002

Certificazione Informatica Pекit Expert

Certificazione Dattilografia Ente Comune San Giovanni In Fiore

Certificazione informatica IIQ4

**Capacità e competenze
personali**

Ampia capacità relazionale, ottima capacità di gestione del lavoro di
gruppo, capacità di cooperazione e di problem solving.
Attenta e professionale, nonché puntuale.

Rispettoso del lavoro altrui, massima disponibilità ed elasticità negli orari,
disponibile a corsi di formazione e aggiornamento.

Madrelingua italiano

Altra(e) lingua(e)

**Autovalutazione
Livello europeo (*)**

Lingua Inglese

Lingua Tedesca

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	buono	buono	buono	buono
scolastico	scolastico	scolastico	scolastico	scolastico

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Capacità e competenze
sociali**

Cooperativo, collaborativo, affidabile

**Capacità e competenze
organizzative**

Capacità di gestione del programma lavorativo e perspicacia nell'affrontare le difficoltà improvvise che possono insorgere.

**Capacità e competenze
tecniche**

Molto preparato nel proprio campo, volenteroso nell'apprendimento continuo.

**Capacità e competenze
informatiche**

Discrete

Patente

Patente B