

A.S. 2019/2020
Collegio dei Docenti ISIS “Newton” Varese
VERBALE N.6

Il giorno 12 giugno 2020 alle ore 9,30, in modalità a distanza mediante *Gsuite for education - classroom*, si è riunito il Collegio Docenti come da convocazione di cui alla circ. n. 562 del 06.06.2020, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Aggiornamento su procedure di conclusione anno scolastico e avvio del successivo.
3. Calendario lezioni a.s. 2020/2021.
4. Aggiornamento su procedure per Esame di Stato e formazione alla sicurezza “antiCOVID-19” per docenti.
5. Svolgimento esami preliminari ad Esami di Stato a.s. 2019/2020 per candidati esterni.
6. Aggiornamento del RAV per a.s. 2020/2021.
7. Piano di miglioramento a.s. 2019/2020.
8. Piano annuale per l’Inclusione per a.s. 2020/2021.
9. Revisione modulistica alunni con B.E.S.
10. Rendicontazione Funzioni Strumentali, progetti FIS/Bilancio e potenziamento.
11. Istanze di iscrizione alunni ripetenti per la terza volta.
12. Costituzione commissione valutazione crediti per formazione classe 5[^] MAS ex IeFP (IP09) e verifica criteri.
13. Lavori di riqualificazione della scuola – informativa.
14. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.
15. Varie ed eventuali.

La riunione inizia alle ore 9,30. Presiede il Dirigente Scolastico prof. Daniele Marzagalli. Funge da segretario verbalizzante la prof.ssa Maria Grazia Garritano.

Sono presenti i docenti come da allegato elenco, estrapolato in seguito compilazione di apposito modulo Google.

Accertata la presenza del numero legale dei presenti, il Dirigente dichiara validamente costituita l'assemblea. Dopo aver delineato i criteri per intervenire nel corso della riunione e la modalità di votazione (moduli Google), il Dirigente passa alla trattazione dei punti in odg.

1 P. odg: Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il Dirigente ricorda all'assemblea che il verbale relativo alla seduta precedente, al fine di consentirne la preliminare presa visione, è stato condiviso nella predisposta sezione sulla home dell'Istituto, accessibile previo accreditamento; pertanto, si passa direttamente alla votazione. Il verbale della seduta precedente viene approvato a maggioranza (2 astenuti) - **DELIBERA n.1**

2 P. odg: Aggiornamento su procedure di conclusione anno scolastico e avvio del successivo.

Riferendo di non disporre di informazioni ufficiali sulla ripresa delle attività educative e didattiche del prossimo anno scolastico, se non indicazioni divulgate dai media, talvolta contraddittorie, il Dirigente passa alla ricapitolazione delle scadenze per il termine dell'anno scolastico in corso; in particolare, ricorda che per quest'anno, in deroga rispetto al regolamento che disciplina la valutazione, e come disposto dalle circolari interne n. 530 del 21 maggio e n. 541 del 28 maggio 2020, per gli alunni che riportano delle insufficienze viene predisposto il PAI (Piano di apprendimento individualizzato), che sostituisce la procedura ordinaria di saldo debito formativo, mentre per il recupero di contenuti disciplinari eventualmente non svolti si predispone il PIA (Piano di integrazione degli apprendimenti), formalizzati nel giorno dello scrutinio e implementati nel registro elettronico con effetto di notifica alla famiglia entro il 20 giugno p.v (rif. circ. n. 555 del 3 giugno 2020). Salvo diverse indicazioni, saranno iniziati, dal 7 al 12 settembre, i recuperi riferiti ai PAI e, dal 14 ad almeno il 26 settembre, i recuperi in orario extrascolastico riferiti ai PIA, soprattutto per le materie non più presenti nel piano di studi della classe successiva (rif. circ. n. 559 del 3 giugno). Ancora, non ci sarà esposizione del tabellone al pubblico e gli studenti visualizzeranno esclusivamente il proprio esito mediante registro elettronico. Permarrà la possibilità di accesso agli atti per tutti gli interessati giuridici. Il Dirigente prosegue con il riepilogo delle scadenze di cui alla circolare n. 541 del 28 maggio 2020, ricordando le tempistiche e le modalità di consegna di piano di formazione/aggiornamento, piano ferie, programmi svolti, programmazione disciplinare, verifiche scritte, relazioni sugli alunni DVA, rendicontazione per le attività retribuite dal FIS, relazioni di Funzioni Strumentali e responsabili di progetto, restituzione chiavi armadietto, *devices* e strumentazione per coloro il cui contratto di lavoro, a diverso titolo, è in via di conclusione.

3 P. odg: Calendario lezioni a.s. 2020/2021.

Il Dirigente riprende il calendario proposto dalla Provincia, già presentato nella riunione del 18 maggio u.s., che prevede i seguenti giorni di sospensione delle attività didattiche:

Lunedì 7 dicembre : ponte Immacolata

Mercoledì 23 dicembre 2020 – mercoledì 6 gennaio 2021: periodo natalizio

Venerdì 19 e sabato 20 febbraio 2020: Carnevale ambrosiano

Giovedì 1 – martedì 6 aprile 2021: periodo pasquale

Sabato 1 maggio 2021: festa del Lavoro

Mercoledì 2 giugno 2021: festa della Repubblica

Rimangono da deliberare tre ulteriori date, prima di demandare a ratifica del Consiglio di Istituto.

Il Dirigente propone:

- Lunedì 2 Novembre (Commemorazione dei defunti)
- Giovedì 18 febbraio (in continuità con il Carnevale Ambrosiano)
- Sabato 8 maggio 2021 (San Vittore, festa patronale di Varese)

La proposta alternativa è quella del 21 febbraio anziché il 18 febbraio.

Il collegio approva la proposta di calendario per l'a.s. 2020/2021 predisposta dal Dirigente

Scolastico a maggioranza (24 astenuti, 9 contrari) - **DELIBERA n.2**

4 P. odg: Aggiornamento su procedure per Esame di Stato e formazione alla sicurezza "antiCOVID-19" per docenti.

A titolo di informazione e formazione per i docenti commissari d'Esame di Stato, il Dirigente espone dettagliatamente quanto riportato dalla circolare interna n. 556 del 3 giugno 2020, estrapolata dalle disposizioni organizzative di cui alla direttiva dirigenziale prot. 5980/A13a del 3 giugno 2020, che conferma quanto disposto dai regolamenti di Istituto e le procedure di sicurezza predisposte dal Comitato di controllo antiCOVID 19 (protocollo dirigenziale n.3709/2020). Vengono specificate nel dettaglio procedure ordinarie (già indicate nella circ. n. 553 del 3 giugno 2020) e straordinarie. Il Dirigente manifesta la disponibilità ad accogliere suggerimenti, purché

compatibili con gli obblighi indicati dalle direttive ministeriali e dal Comitato Tecnico Scientifico competente. Per i soggetti fragili è stato disposto decreto per il servizio a distanza.

5 P. odg: Svolgimento esami preliminari ad Esami di Stato a.s. 2019/2020 per candidati esterni

In aggiunta a quanto illustrato nella riunione del 18 maggio, la prof.ssa Frascoli comunica che le commissioni per gli esami preliminari dei candidati esterni saranno formate a fine agosto. Si chiede al collegio di deliberare per la calendarizzazione degli esami preliminari a settembre. Il Collegio approva a maggioranza (5 astenuti, 1 contrario) - **DELIBERA n.3**

6 P. odg: Aggiornamento del RAV per a.s. 2020/2021.

Il Dirigente Scolastico chiarisce che INVALSI ha sospeso per l'anno scolastico in corso tutte le attività legate al SNV. La preposta Funzione Strumentale prof.ssa Chiaravalli spiega che gli obiettivi del RAV rimangono invariati e saranno revisionati nel prossimo anno scolastico, alla ripresa delle attività ordinarie.

7 P.odg: Piano di miglioramento a.s. 2019/2020.

In continuità con il precedente punto in odg, la prof.ssa Chiaravalli illustra gli esiti del Piano di Miglioramento per l'a.s. 2019/2020: in attesa della revisione che INVALSI propone per il prossimo anno il piano di miglioramento mantiene gli stessi obiettivi di processo, quindi sono state inserite soltanto le risorse umane utilizzate nel presente anno scolastico (help, spazio compiti, formazioni delle classi, sportello psicologico e le attività che concorrono al conseguimento degli obiettivi di cittadinanza). Il confronto conseguente agli esiti degli scrutini del presente a.s. e il precedente non è stato operato, poiché tutti ammessi alla classe successiva per disposizione ministeriale, salvo le poche eccezioni in deroga previste per mancata o sporadica frequenza.

8 P. odg: Piano annuale per l'Inclusione per a.s. 2020/2021.

Il prof. Lo Re introduce le modifiche che il GLI ha apportato nel Piano per l'inclusione: il documento è stato integrato di riferimenti normativi, glossario allegati. I numeri relativi agli alunni con BES si riferiscono alle iscrizioni di inizio anno e dovranno essere aggiornati a settembre, dopo comunicazione dei dati da parte della segreteria didattica. E' stata inoltre predisposta una scheda di raccordo con le scuole medie, in modo da ottenere informazioni sui

livelli raggiunti degli alunni con BES in entrata. Ancora, si prevede la valorizzazione delle risorse interne, tese ad evitare la dispersione scolastica. L'area dedicata nel sito di Istituto sarà riammodernata. Il Collegio approva a maggioranza (11 astenuti, 5 contrari) - **DELIBERA n.4**

9 P. odg: Revisione modulistica alunni con B.E.S.

La prof.ssa Vizza presenta il nuovo modello di PDP per alunni stranieri. La prof.ssa Garritano spiega che il modello di PDP per DSA è stato aggiornato ma sarà sottoposto all'attenzione del Collegio a settembre poiché si valuta di integrarlo di ulteriori voci, in modo che sia fruibile anche per gli alunni con BES di altra tipologia, cioè non certificati ai sensi della L. n. 104/92 né ai sensi della L. 170/10. E' in corso di revisione anche il modello PEI. Il Collegio approva il modello di PDP per alunni stranieri a maggioranza (13 astenuti, 1 contrario) - **DELIBERA n.5**

10 P. odg: Rendicontazione Funzioni Strumentali, progetti FIS/Bilancio e potenziamento.

Il Dirigente informa che il prof. Falvo pubblicherà sul sito della scuola, nella versione GDPR compliant, quanto relazionato dalle Funzioni Strumentali e dai responsabili di progetto, mentre la versione integrale rimane allegata al verbale della riunione ad accesso riservato.

11P. odg: Istanze di iscrizione alunni ripetenti per la terza volta.

Non vi sono istanze pervenute.

12 P. odg. Costituzione commissione valutazione crediti per formazione classe 5^ MAS ex leFP (IP09) e verifica criteri.

E' necessaria la costituzione della commissione per la valutazione dei crediti degli alunni in entrata alla classe 5^ A MAS ex leFP (IP09), la quale accoglierà gli studenti in possesso di qualifica dei corsi leFP interni e dei corsi CFP esterni. La prof.ssa Frascoli riprende i criteri deliberati nello scorso anno (delibera collegiale n. 11 del 14 giugno 2019), proponendone la parziale revisione:

- la condotta è valutabile solo per gli studenti interni per mancanza di informazioni da parte delle scuole di provenienza dei concorrenti esterni;

- introduzione del voto di diploma.

Il Collegio approva la costituzione della commissione e la revisione per l'assegnazione dei criteri a maggioranza (13 astenuti, 1 contrario) - **DELIBERA n. 6**

13 P. odg. Lavori di riqualificazione della scuola- informativa.

Il Dirigente comunica che i lavori di riqualificazioni non strutturali sono conclusi, mentre proseguono i lavori strutturali che attualmente interessano l'edificio F, l'area tessile, l'archivio e l'aula polivalente. Dovrebbero concludersi per la metà di agosto. La Provincia non ha ancora disposto l'assegnazione dell'edificio B, in attesa di recepire aggiornamenti del protocollo sanitario.

14 P. odg. Comunicazioni del Dirigente Scolastico.

Aule virtuali *classeviva-Spaggiari*: I registri elettronici Spaggiari e Nettuno saranno operativi fino al 28 giugno. Si ricorda agli insegnanti di scaricare eventuali materiali di interesse dalle aule virtuali *classeviva-Spaggiari* poiché dal prossimo anno scolastico rimarrà operativa soltanto la piattaforma *Gsuite for education*, che possiede le medesime funzionalità e le integra di ulteriori: sarà organizzato un apposito corso di formazione e rimane confermata la disponibilità dell'animatrice digitale prof.ssa Ponsiglione a cui rivolgersi in caso di necessità; inoltre con l'RSU si valuterà la possibilità di riconoscere forfettariamente, per quest'anno, un numero di ore a titolo di autoformazione. Per coloro che a qualsiasi titolo concluderanno il contratto di lavoro con la scuola saranno disattivate anche le credenziali della piattaforma *Gsuite for education*.

Comitato di valutazione: si riunirà a distanza il 16 giugno 2020, come da calendario di cui alla circ. n. 540, secondo le modalità e i tempi indicati dalla circolare.

Bonus premiale: viene confermato anche per l'anno scolastico in corso, mentre per il prossimo si prevede confluisca nel FIS.

Progetto di riqualifica del Castello di Belforte: il progetto predisposto dall'indirizzo AGRI non è stato approvato a livello europeo.

Supplenza: Si chiede disponibilità di un insegnante della classe di concorso AB24 per la commissione d'esame del 3PD Ipsia serale. Si rende disponibile la prof.ssa Salomone.

Esaurita la trattazione dei punti in odg, con l'augurio di trascorrere delle buone vacanze e di ritrovarsi in presenza a settembre, il Dirigente conclude la riunione alle ore 12,00.

Il segretario verbalizzante

Prof.ssa M.Grazia Garritano

Il Dirigente Scolastico

Prof. Daniele Marzagalli

ALLEGATI

Esito modulo Google attestante la presenza degli insegnanti.

Esiti moduli Google attestanti l'avvenuta votazione delle delibere, denominate in riferimento al relativo punto in odg.

RAV

Piano di miglioramento.

Relazioni dei referenti di Funzioni Strumentali e progetti

Calendario provinciale a.s. 2020/21