

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAVARRETTA ANTONIETTA MARIA**
Indirizzo **VIA DEL CASLUNCIO ,62 21100 VARESE**
Telefono **3496047584**
Fax
E-mail **cavarretta@isisvarese.it**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 23/08/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - 1) Dal 01/09/1999 a tutt'oggi
 - 2) Dal 01/11/1990 al 31/08/1999
 - 3) Dal 03/10/1987 al 21/10/1990

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 1) ITIS Varese
 - 2) ITIS Tradate
 - 3) ITIS Varese+IPSIA Varese+LiceoScientifico Gavirate+ITCG Tradate+IPSIA Saronno+Liceo Scientifico Varese per supplenze brevi ed annuali

- Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Ministero della Pubblica Istruzione

 - 1) Docente di ruolo
 - 2) Docente di ruolo
 - 3) Supplenze brevi e nomine annuali

- Principali mansioni e responsabilità
 - 1) A.S.1995/96 e 1996/97 incarico di Collaboratrice del Preside all'ITIS di Tradate
 - 2) A.S. 1997/98 e 1998/99 incarico di Vicario presso ITIS di Tradate
 - 3) A.S. 2007/08 incarico di collaboratore del Dirigente per le attività didattiche curricolari ed extracurricolari
 - 4) A.S.1998/99 e dall' A.S. 2004/05 a tutt'oggi membro del Consiglio d'Istituto
 - 5) Dall' A.S. 1994/95 all'A.S. 1998/99 e dall'A.S. 2004/05 all'A.S.2007/08 e dall'A.S.2015/16 a tutt'oggi membro del Comitato di Valutazione del personale docente
 - 6) A.S.2005/06 Responsabile del Progetto " Orientamento in ingresso e in itinere"
 - 7) A.S.2007/08 Funzione Strumentale Area 5 " Verifica obbligo scolastico, valutazione ed autovalutazione dell'Istituto"
 - 8) A.S.2010/11 Collaborazione alla Funzione Strumentale Area 4
 - 9) Dall'A.S. 2008/09 all'A.S.2010/11 componente della Commissione Formazione Classi
 - 10) Dall' A.S.2009/10 all'A.S. 2015/16 componente della Commissione Orario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - 1) A.S.2004/05 , 2005/06 e 2006/07 partecipazione al gruppo di lavoro del Progetto

- Continuità – Raccordo tra Scuola Media Primaria e Scuola Media Secondaria
- 2) A.S. 2008/09 Partecipazione al seminario “ Il Nuovo Obbligo Scolastico”
 - 1) I.R.R.E. Lombardia , Dicembre 2002 partecipazione al convegno “Portafoglio Portfolii” Per una valutazione formativa, orientativa e certificativa
 - 2) I.T.I.S. Tradate, Maggio 1999 frequenza al corso di Aggiornamento : “Il perchè e il come di una organizzazione flessibile e di una didattica modulare”
 - 3) I.T.I.S. Tradate , Aprile 1999 frequenza al corso relativo all’art.9 dei D.L.vo 19 Marzo 1996 , n.242 sulla “Sicurezza nei luoghi di lavoro”
 - 4) Provveditorato agli Studi di Varese , Marzo 1999 frequenza al corso : “Gli strumenti di base dell’Autonomia”
 - 5) I.T.C. “Tosi” Busto Arsizio partecipazione al Seminario di studio “ Multimedialità in Rete”
 - 6) Provveditorato agli Studi di Varese Giugno 1998 partecipazione ai lavori relativi alle iniziative sulla “ Dispersione Scolastica “
 - 7) I.T.I.S. di Tradate Maggio 1997 frequenza al corso di Aggiornamento : “ La proposta di riordino dei cicli scolastici e il contesto europeo “
 - 8) I.R.R.S.A.E. Lombardia Febbraio 1996 frequenza al Seminario di Aggiornamento : “Il Recupero nella Secondaria Superiore “ svolto a Chiavenna dal 25/02/96 al 27/02/96
 - 9) I.T.C.G. Tradate partecipazione al Corso di Aggiornamento : “ Tecniche di apprendimento e orientamento universitario “ svolto nell’A.S. 1995/96
 - 10) I.T.I.S. Tradate partecipazione al Corso di Aggiornamento “ Bisogni formativi dei giovani in ordine alla salute nella scuola” svolto nel Maggio 1993
 - 11) Ministero Pubblica Istruzione frequenza al Corso Formazione e Aggiornamento P.N.I. per l’introduzione dell’Informatica nelle scuole secondarie per docenti di Matematica e Fisica tenuto nel periodo Settembre-Dicembre 1991 all’I.T.I.S. Di RHO
 - 12) Vari Attestati di frequenza a Corsi e Seminari sul Nuovo Obbligo Scolastico e su Alternanza Scuola-Lavoro e sulle tecniche di Comunicazione e di leadership
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Recupero nella scuola secondaria , Orientamento e Apprendimento, Disagio giovanile, Dispersione Scolastica, Multimedialità, Autonomia Scolastica, Sicurezza sui luoghi di lavoro, Didattica modulare, Valutazione e certificazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buona
Buona
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI ESSERE DISPONIBILI AL RAPPORTO CON DOCENTI ,ALUNNI E GENITORI MATURATA PRESSO L'ITIS DI TRADATE NEGLI ANNI IN CUI AVEVO INCARICHI DI COLLABORATRICE DEL PRESIDE E VICARIO DEL PRESIDE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ DI COORDINARE E ORGANIZZARE LAVORI SVOLTI IN COMMISSIONI BIBLIOTECA ED IN COMMISSIONE ORIENTAMENTO IN QUALITÀ DI RESPONSABILE
CAPACITÀ DI ORGANIZZARE L'ORARIO DEI DOCENTI E CALENDARIZZAZIONE CORSI DI RECUPERO E CONSIGLI DI CLASSE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ACQUISIZIONE DELL'USO DEL COMPUTER E DEI VARI PACCHETTI APPLICATIVI DERIVANTI DALLE PARTECIPAZIONI AI VARI CORSI DI AGGIORNAMENTO

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente Categoria "B"

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Varese, 24/04/2018