

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Succi Cimentini Claudio
Indirizzo	26, VIA MORELLI 21020 VARANO BORGHI – VA -
Telefono	0332 961851 3395622600
Fax	
E-mail	succi.cla@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	15.10.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 01.09.2016 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ISIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese
- Tipo di azienda o settore
Istituto Tecnico Industriale
- Tipo di impiego
Insegnante Tecnico Pratico B17
- Principali mansioni e responsabilità
Laboratori di disegno, reparti automezzi e motori.

- Date (da – a) **DAL 01.09.2011 AL 31.08.2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ISIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese
- Tipo di azienda o settore
Istituto Tecnico Industriale – Istituto Professionale per l'Industria e l'Artigianato
- Tipo di impiego
Insegnante Tecnico Pratico C320
- Principali mansioni e responsabilità
Laboratori di disegno, reparti automezzi e motori.

- Date (da – a) **DAL 01.09.2010 AL 31.08.2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ISIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese
- Tipo di azienda o settore
Istituto Tecnico Industriale
- Tipo di impiego
Insegnante Tecnico Pratico C320
- Principali mansioni e responsabilità
Responsabile Ufficio Tecnico (acquisti materiale, gestione manutenzioni, gestione progetti ecc)

- Date (da – a) **DAL 01.09.2008 AL 31.08.2010**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
ISIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese
- Tipo di azienda o settore
Istituto Tecnico Industriale
- Tipo di impiego
Insegnante Tecnico Pratico C320
- Principali mansioni e responsabilità
Laboratori di disegno e matematica

- Date (da – a) **DAL 01.09.2007 AL 31.08.2008**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

ISIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese

Istituto Tecnico Industriale

Insegnante Tecnico Pratico C320

Responsabile Ufficio Tecnico (acquisti materiale, gestione manutenzioni, gestione progetti ecc)

DAL 01.09.2006 AL 31.08.2007

ITIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese

Istituto Tecnico Industriale

Insegnante Tecnico Pratico C320

Laboratori di disegno, matematica, tecnologico e reparti di lavorazione

DAL 01.07.2003 AL 31.08.2006

IPSIA Varese via Zucchi, 5 21100 Varese

Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato

Assistente Tecnico

Addetto Ufficio Tecnico (acquisti materiale, gestione manutenzioni, raccordo magazzino)

DAL 11.11.2002 AL 31.06.2003

ITIS "Geymonat" via Gramsci, 1 21049 Tradate – Va -

Istituto Tecnico Industriale

Insegnante Tecnico Pratico C320

Laboratori di disegno e matematica

DAL 01.09.1989 AL 10.11.2002

IPSIA Varese via Zucchi, 5 21100 Varese

Istituto Professionale di Stato per l'Industria e l'Artigianato

Assistente Tecnico

Addetto Ufficio Tecnico (acquisti materiale, gestione manutenzioni, raccordo magazzino, informatizzazione magazzino)

DAL 16.03.1986 AL 31.08.1989

ITIS Varese via Zucchi, 3 21100 Varese

Istituto Tecnico Industriale

Assistente Tecnico

Addetto al laboratorio di aggiustaggio

DAL 10.01.1983 AL 15.03.1986

A Caperdoni via Manzoni, 8 21020 Varano Borghi – Va -

Settore meccanico

Impiegato

Responsabile di magazzino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ottobre 2005 a aprile 2006 per un totale di 500 ore

Università degli studi di Bergamo

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pedagogia, Laboratori di disegno, Macchine Utensili, Macchine e fluido, Tecnologia, Pneumatica

Abilitazione all'insegnamento secondario indirizzo: Laboratorio Meccanico e reparti di lavorazione C320

Votazione 77/80

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

INGLESE

elementare.

elementare.

elementare.

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI ACQUISITE DURANTE TUTTA LE CARRIERE LAVORATIVE IN QUANTO QUASI SEMPRE A CONTATTO CON ENTI (PROVINCIA) O DITTE VARIE (ACQUISTI O CONTATTI PER VISITE , STAGE, PROGETTI, ASSUNZIONI)

BUONE CAPACITÀ DI COORDINAMENTO DI PERSONE ACQUISITE COME RESPONSABILE MAGAZZINO E RESPONSABILE UFFICIO TECNICO

BUONA ESPERIENZA NELL'UTILIZZO DEL COMPUTER CONOSCENZA DEI PROGRAMMI WORD, EXCEL, ACCES, POWER POINT, DERIVE, AUTOCAD, INVENTOR, CATIA

UTILIZZO DELLE PRINCIPALI ATTREZZATURE DI LABORATORIO TECNOLOGICO MECCANICO E DELLE PRINCIPALI MACCHINE UTENSILI.

PATENTE A - PATENTE B