



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35520/A/0002/UK/11

REGOLAMENTO D'ISTITUTO - bozza

TITOLO XIV

Capo 1 – Comitato Studentesco

Preambolo

Il Comitato Studentesco trova la sua collocazione originaria nella garanzia dei diritti inviolabili dell'uomo sanciti nella Costituzione Italiana all'art. 2 quale espressione di partecipazione alla vita della comunità sia come singolo sia in forma associata. All'interno del Comitato, previsto anche nell'art. 13 § 4 e 5 del D.Lvo 297 del 16 aprile 1994, ogni studente ha la possibilità di sviluppare la propria personalità attraverso l'adempimento di doveri inderogabili di solidarietà attraverso l'espressione di pareri, formulazione di proposte anche direttamente espresse al Consiglio d'Istituto.

Il Comitato Studentesco Scolastico è legittima espressione dei rappresentanti di classe che nella rappresentanza della volontà e degli orientamenti di tutti gli studenti dell'Istituto attivano in questo modo un organo autonomo di partecipazione studentesca alla vita scolastica a salvaguardia dei diritti e doveri degli studenti in collaborazione e privato di ogni forma di discriminazione.

Nessuno quindi, può esprimersi a nome del comitato studentesco se privo di espressa autorizzazione

Art. 1 Composizione

1. Il Comitato Studentesco è l'organo collegiale formato dai rappresentanti di classe degli studenti. Ad esso partecipano, con diritto di parola e di voto, i rappresentanti legalmente eletti ogni anno degli studenti in Consiglio d'istituto e i rappresentanti degli studenti alla Consulta provinciale.
2. Vi possono altresì prendere parte, con possibilità d'intervento ma non di voto, tutte le persone interessate alle tematiche previste dall'ordine del giorno del Comitato, previo accordo con il suo Presidente.
3. Fino all'elezione dei nuovi rappresentanti di classe, funge da Comitato provvisorio quello composto dai rappresentanti di classe, d'Istituto e della consulta provinciale dell'anno precedente regolarmente iscritti per l'anno scolastico in corso e da due studenti per ogni classe prima individuati con sorteggio.

Art. 2 Funzioni e compiti

1. Il Comitato vuole essere strumento di partecipazione democratica degli studenti nella gestione della scuola ed esso collabora attivamente con gli altri organi collegiali, con il dirigente scolastico, con gli studenti e gli ex studenti, con il Comitato Genitori, con il Consiglio d'Istituto, il personale docente e non docente.
2. Compiti del Comitato Studentesco sono:
 - a. promuovere iniziative, formulare proposte ed esprimere pareri per tutte le attività svolte all'interno dell'istituto
 - b. collaborare alla predisposizione o modifica del POF e del Regolamento d'Istituto;
 - c. preparare i lavori dell'Assemblea studentesca d'Istituto, richiederla ed esplicitare la funzione di organo di garanzia per l'esercizio democratico dei diritti dei partecipanti all'Assemblea stessa;
 - d. formulare proposte, nell'ambito delle proprie competenze, al Consiglio d'Istituto e ai consigli di classe.

Art. 3 Convocazione del comitato studentesco

1. Il Comitato si riunisce di norma una volta al mese. Le riunioni del Comitato si svolgono all'interno della scuola preferibilmente in orario non coincidente con le ore di lezione pur sotto la responsabilità in vigilando della Direzione Scolastica pertanto, in caso di difficoltà organizzative il Comitato potrà riunirsi durante l'orario di lezione nel limite stabilito di massimo 8 ore per ogni anno scolastico.
2. Il Comitato studentesco si riunisce, previa richiesta scritta del suo Presidente da presentare al Dirigente Scolastico con almeno 5 giorni di anticipo che in caso di particolare urgenza può ridursi a 3. La richiesta deve contenere: data ed ora, l'ordine del giorno e copia allegata di eventuali documenti da esaminare. L'ordine del giorno delle sedute del Comitato Studentesco è stabilito, a maggioranza dal Direttivo del Comitato Studentesco (DCS)



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35520/A/0002/UK/It

3. Il Presidente ha l'obbligo di indire la convocazione del Comitato quando questa viene richiesta da almeno 1/3 dei componenti. La richiesta di convocazione – sottoscritta dagli interessati – deve indicare gli argomenti di cui si chiede la trattazione.
4. La prima seduta del Comitato Studentesco è convocata dai rappresentanti d'istituto degli studenti.
5. Il Comitato può essere convocato anche dal Dirigente Scolastico ed in questo caso però le ore non sono imputabili al Comitato Studentesco perchè in questo caso il comitato diviene di diritto individuato come assemblea plenaria d'istituto.
6. I componenti del Comitato sono convocati con almeno tre giorni di preavviso tramite circolare contenente l'ordine del giorno. Dell'avviso di convocazione è data notizia anche nel sito web dell'Istituto.
7. Il Presidente del Comitato Studentesco ha la facoltà d'integrare con proprie proposte l'ordine del giorno anche al di fuori dei limiti temporali previsti per ogni richiesta.

Art. 4 Organismi di coordinamento e Presidenza

1. Il Comitato studentesco è coordinato dal suo Presidente.
2. Il comitato provvisorio viene coordinato dal Presidente dell'anno precedente; qualora il Presidente non risultasse più iscritto, il Comitato viene presieduto dal componente più anziano d'età che nomina un segretario provvisorio.
3. Il Presidente è eletto, mediante votazione segreta, tra i rappresentanti di classe. Non sono eleggibili i rappresentanti d'istituto e della consulta.
4. L'elezione del Presidente ha luogo a maggioranza relativa dei componenti il Comitato.
5. La carica ha validità annuale.
6. Viene nominato Vice Presidente il candidato che ha raggiunto il maggior numero di voti dopo quelli del candidato eletto Presidente.
7. Il Presidente nomina il Segretario.
8. Il Comitato può revocare a maggioranza il mandato di presidente e/o vicepresidente che viene assegnato con nuove elezioni.
9. Compito del Presidente, o in sua assenza del Vice Presidente, è di rappresentare il Comitato Studentesco, dirigere i lavori, assegnare la parola, indire le votazioni, proclamare i risultati.
10. Compito del Segretario è quello di redigere il verbale della seduta, curare le procedure di voto e di scrutinio, controllare le presenze, predisporre copia del verbale per la pubblicazione in albo e inviarla al dirigente scolastico.
11. Il Comitato Studentesco individua nel suo interno il gruppo Direttivo così formulato:
 - a. Membri di diritto Il Presidente, il Vicepresidente, il Segretario gli studenti eletti nel Consiglio d'Istituto ed eventuali studenti membri della Consulta provinciale
12. Membri volontari eletti a maggioranza relativa dai vari gruppi di corso costituiti da nr.1 studente corso ITIS appartenente ad una classe di prima o seconda, nr. 1 studente corso ITIS appartenente ad una delle classi terze, quarte o quinte, nr. 1 studente del corso IPSIA appartenente ad una classe prima, seconda nr. 1 studente del corso IPSIA appartenente ad una classe terza, quarta o quinta, 1 studente del corso IFP
13. I membri del Direttivo hanno il compito di:
 - a. preparare i lavori del Comitato,
 - b. predisporre l'o.d.g. delle assemblee studentesche,
 - c. curare gli aspetti pratici e tecnici delle assemblee d'istituto;
 - d. coordinare i rapporti con il dirigente scolastico.
 - e. Formulare proposte al Consiglio d'istituto, al Collegio Docenti, al Dirigente Scolastico e all'assemblea Studentesca d'Istituto
14. Il Direttivo del Comitato Studentesco può essere convocato dal Presidente del Comitato stesso o dal Dirigente Scolastico.
15. Il Presidente convoca il Direttivo del Comitato Studentesco prima di ogni riunione del Comitato, prima di ogni assemblea d'istituto
16. Il Comitato Studentesco si riunisce ogni qualvolta ne fanno richiesta almeno **1/3** dei suoi componenti.
17. La partecipazione alle riunioni del Comitato e al Direttivo Studentesco rientra nell'ottica degli impegni ufficiali dei rappresentanti di classe e viene presa in considerazione nella programmazione dell'attività didattica per questo motivo, gli assenti dovranno presentare giustificazione al Presidente del suddetto organismo.



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35520/A/0002/UK/It

18. L'assenza consecutiva per tre volte di un membro appartenente al direttivo rimette in discussione la rappresentatività dell'organismo stesso e pertanto il Comitato può prevederne l'immediata sostituzione mediante nuova elezione.

Art. 5 svolgimento dei lavori

1. Per la validità delle riunioni del Comitato Studentesco è necessaria la presenza di almeno la metà più uno dei suoi componenti. La presenza viene verificata tramite appello dei componenti il Comitato e di coloro che sono stati ammessi dal Presidente.
2. Hanno diritto di voto tutti i rappresentanti di classe, d'istituto e della consulta.
3. Le votazioni si effettuano di norma per alzata di mano. È necessaria la votazione per scrutinio segreto quando si faccia questione di persone o si procede all'elezione del presidente.
4. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza relativa dei voti validamente espressi non conteggiando gli astenuti.
5. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
6. Della riunione viene redatto verbale a cura del segretario dell'assemblea.
7. Il verbale deve riportare luogo, data e ora della riunione, l'ordine del giorno, il resoconto della discussione, documenti, mozioni, votazioni.
8. Al verbale è allegato il foglio di firma dei presenti.
9. I verbali sono depositati presso la segreteria dell'istituto e possono essere consultati dagli interessati.
10. Una copia viene affissa all'albo degli studenti.
11. La sorveglianza è garantita dalla presenza di un docente individuato dal Dirigente Scolastico che è tenuto a segnalare allo stesso il verificarsi di incidenti o inconvenienti gravi.

Art. 6 ordine del giorno

1. L'ordine del giorno delle sedute del Comitato Studentesco è stabilito a maggioranza del Direttivo.
2. Nel caso in cui il comitato sia convocato dalla Dirigenza o richiesto di 1/3 dei suoi componenti, l'ordine del giorno è ratificato dal Direttivo.

Art. 7 verbali

1. I verbali sono redatti dal segretario, approvati dal Direttivo e sottoscritti da entrambi, Segretario e Presidente, vengono raccolti a cura della Direzione Scolastica.
2. Sono pubblicizzati in Albo dopo la supervisione della Direzione Scolastica che li dovrà ricevere entro i 3 giorni successivi ad ogni riunione.

Art. 8 Gruppo studentesco di sorveglianza

1. Allo scopo di collaborare nella vigilanza durante le assemblee d'istituto il comitato studentesco può organizzare un gruppo studentesco di sorveglianza che opererà in stretta collaborazione con la Direzione Scolastica sotto la responsabilità del Dirigente Scolastico o di suo delegato.
2. Il compito del gruppo studentesco di sorveglianza è quello di garantire il corretto svolgimento dell'assemblea d'istituto e di permettere a tutti gli studenti un'ordinata fruizione della stessa.
3. Collaborerà con il personale scolastico affinché sia garantito il transito e l'ordine durante le pause della riunione prestando attenzione che non vengano ostruite o rese inutilizzabili le vie di fuga.
4. Ulteriore compito sarà quello di contribuire al pattugliamento degli ingressi per evitare uscite/entrate non autorizzate.
5. Entrano a far parte del gruppo di sorveglianza gli studenti selezionati dal comitato studentesco che possono attingere da tutto il gruppo studentesco trattandosi di persone nei quali è possibile riporre la massima fiducia.
6. I membri del Direttivo del comitato Studentesco sono preposti al controllo sul gruppo di sorveglianza e nel caso si ritenga necessario il responsabile del Direttivo ha facoltà d'intervento annullando seduta stante l'incarico di sorvegliante.
7. Per facilitare l'identificazione dei membri del Direttivo e dei membri del gruppo di sorveglianza, gli studenti verranno dotati di un cartellino fornito dall'istituto nel quale verrà riportato nome e cognome, la classe, la posizione assegnata, la data dell'assemblea e la firma originale del Presidente del comitato studentesco a certificazione dell'autenticità del cartellino. Un diverso colore verrà utilizzato per identificare gli appartenenti al Direttivo del comitato studentesco.
8. I punti di sorveglianza assegnati verranno concordati con i responsabili della sicurezza scolastica e



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35520/A/0002/UK/It

rigorosamente rispettati.

Art. 9 DISPOSIZIONI FINALI E TRANSITORIE

Il presente documento denominato **TITOLO XIV CAPO 1** del Regolamento d'Istituto dell'ISIS Isaac Newton è in vigore a partire dalla data di pubblicazione in albo della delibera di adozione del Consiglio d'Istituto e ha validità permanente, fatte salve necessità urgenti di modifica, dovute a motivi normativi, amministrativi o organizzativi per i quali può essere sempre integrato con atto attuativo anche dalla Giunta Esecutiva su proposta degli studenti membri o aggiornato in ratifica e approvazione da parte del Consiglio d'Istituto. Per quanto non previsto fanno fede le normative generali in vigore.

Approvato dal Consiglio d'Istituto in data _____

Delibera nr. _____

Validità permanente