

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE VARESE**  
**Via Zucchi 3/5 – 21100 Varese (VA)**

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19**

*pag. 1 di 7*

Il giorno 30 giugno 2010 alle ore 18.15 presso la sala docenti IPSIA dell'ISIS di Varese, si è riunito il Consiglio d'Istituto come da convocazione prot.n.5304 A19 del 19 giugno 2010 per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente
2. Stato di attuazione Programma Annuale al 30 giugno 2010 e variazioni
3. Calendario scolastico a.s. 2010/11 e orario lezioni
4. Acquisti
5. Relazione del dirigente: situazione didattica generale e sicurezza Istituto
6. Comunicazioni del Presidente/Dirigente

Risultano:

<b>Consigliere</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	<b>Valore voto</b>	<b>Assenti giustificati</b>
BAFFARI GIOVANNI	X		1	
BALDASSARRE ANNA RITA		X		1
CARCANO GIUSEPPE	X		1	
CASTELLI GIOVANNI	X		1	
CAVARRETTA ANTONIETTA	X		1	
COLOMBO ALBERTO	X		1	
DAVOLIO ANTONELLA	X		1	
MACHEDA ROMUALDO	X		1	
MANTICA CLELIA PALAZZI	X		1	
MONFRINI PAOLA		X		1
PAPALE CATERINA	X		1	
PONSIGLIONE ANNA		X		1
RACO ALESSIO	X		1	
ARTONI ANDREA		X		1
BRAGA DARIO		X		1
BENSO VALENTINA		X		1
VECCHIO ROBERTA		X		1
<b>TOT</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>7</b>

La seduta si apre alle ore 18.10, presieduta dal Presidente del C.d.I. sig.ra Davolio Antonella. Funge da segretario il prof. Giovanni Castelli.

Alla riunione è presente la sig.ra Fiducia Donata DSGA come esperto.

**1. P.odg:** Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Individuate le opportune correzioni, il verbale nr. 18 del 26 aprile 2010 viene approvato con voti:

Favorevoli    9  
Contrari        0  
Astenuti        1

**DELIBERA N° 1/19**

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE VARESE**  
**Via Zucchi 3/5 – 21100 Varese (VA)**

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19**

*pag. 2 di 7*

**2. P.odg: Stato di attuazione Programma Annuale al 30 giugno 2010 e variazioni**

La DSGA illustra la relazione sullo stato d'attuazione del programma annuale dell'ISIS informando che non vi sono state modifiche rispetto a quanto vagliato dalla Giunta Esecutiva del 19/06/2010 ed espresso nella relazione (allegato 1) dalla quale risultano realizzati tutti i progetti previsti. La Sig.ra Mantica informa il consiglio che sebbene i progetti risultino realizzati, nella realtà non si è potuto concretizzare quanto previsto nel regolamento del CSS ovvero, l'evento Newtoniani in Gara per una serie di motivi tra i quali, anche la difficoltà economica derivante dalla necessità di far fronte alle spese e pertanto, propone ai consiglieri di prendere in considerazione l'eventualità di rivedere quanto deciso presupponendo anche l'impossibilità di concretizzare l'evento nel futuro. Ricorda che tra i motivi precedentemente esposti, vi è anche la questione tempo che quest'anno ha visto l'attività sportiva impegnata e vincente in molte occasioni sia a livello provinciale che regionale.

La DSGA illustra le variazioni apportate al programma annuale per le quali la Giunta Esecutiva esprime parere favorevole con proposta di approvazione di conferma del decreto di variazioni al programma annuale prot. 5265 C14 del 18/06/2010 dal quale risulta un totale variazioni per maggiori entrate di €197.408,59 con entrate ed uscite che passano da €1.119.10,45 a €1.316.479,04

Il consiglio approva con voti

Favorevoli	10
Contrari	0
Astenuti	0

**DELIBERA N° 2/19**

**3. P.odg: calendario scolastico a.s. 2010/2011 e orario lezioni**

Il Dirigente Scolastico informa che la tematica concernete il calendario scolastico e orario scolastico continua a provocare dubbi interpretativi e che a seguito della comunicazione pervenutagli dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia (documento che è stato vagliato dalla Giunta del 19/06/2010) propone di modificare la delibera 3/18 del 26/04/2010 adottando il calendario scolastico regionale così come predisposto dalla Regione Lombardia, in attesa di ulteriori comunicazioni.

Mentre, per quanto concerne l'orario delle lezioni, a seguito di quanto emerso nella seduta nr. 18 e fronte di necessità organizzative dipendenti dalle necessità di pulizia dei locali, si propone di adottare il seguente orario per le lezioni dell'anno scolastico 2010/2011

Classi con orario settimanale di 32 ore:	5 giorni dalle 8 alle 13,00 1 giorno dalle 8 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00
Classi con orario settimanale di 34 ore:	4 giorni dalle 8 alle 13,00 2 giorni dalle 8,00 alle 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00
Classi con orario settimanale di 36 ore:	6 giorni dalle 8,00 alle 14,00
Classi con orario settimanale di 38 ore:	4 giorni dalle 8,00 alle 14,00

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE VARESE**  
**Via Zucchi 3/5 – 21100 Varese (VA)**

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19**

*pag. 3 di 7*

	1 giorno dalle 8,00 alle 14,00 e dalle 15.00 alle 17.00 Sabato dalle 8,00 alle 13,00 1 ora da recuperare con attività di specializzazione
--	---

Un unico intervallo da svolgersi dalle 10,55 alle 11,05, tenendo conto del fatto che contribuiscono a formare il monte ore annuale anche attività didattiche di stage e visite d'istruzione e che pertanto è indispensabile una maggiore flessibilità oraria. L'orario così formulato è passibile di cambiamenti soprattutto per quanto riguarda gli orari di uscita e i pomeriggi che potrebbero essere diversi e concordati con le singole classi in funzione delle attività svolte.

Il consiglio approva la proposta con voti

Favorevoli	10
Contrari	0
Astenuti	0

**DELIBERA N° 3/19**

**4. P.odg: Acquisti**

In considerazione di quanto emerso in sede di Giunta durante la quale è stato chiesto al Dirigente Scolastico di tener conto delle richieste e di effettuare una verifica sulle necessità di acquisto per eventuali rinnovi di licenze software, si procede in sede di Consiglio all'apertura delle offerte pervenute riguardanti la richiesta di rinnovo delle nr. 300 licenze Microsoft School Agreement 2010/2011 dalle quali risultano le seguenti offerte:

CIPE € 16.620,00 + IVA

ELMEC € 16.725,00 + IVA

SISTEMI 2000 € 16.944,00 + IVA

Si propone di delegare il Dirigente Scolastico all'acquisto del materiale didattico necessario e a rinnovare nr. 300 licenze Microsoft School Agriment con la ditta CIPE che ha presentato l'offerta più conveniente con un totale di € 16.620,00 + iva

Il consiglio approva con voti

Favorevoli	10
Contrari	0
Astenuti	0

**DELIBERA N° 4/19**

**5. P.odg: Relazione del dirigente: situazione didattica generale e sicurezza Istituto**

Il DS relaziona in merito alla situazione didattica generale specificando che nel complesso risulta esserci stato un miglioramento rispetto all'anno scolastico precedente. I dati emersi sebbene non espressi in percentuale, mostrano una diminuzione del numero di studenti non ammessi alla classe successiva.

**ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SUPERIORE VARESE**  
**Via Zucchi 3/5 – 21100 Varese (VA)**

**VERBALE CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 19**

*pag. 4 di 7*

**esito scrutini finali percorso ITIS**

classe	tot. Scrutinati	tot. Ammessi	tot. Non ammessi	tot. Giudizio in sospeso
PRIMO ANNO	66	33	7	26
SECONDO ANNO	80	38	3	39
TERZO ANNO	53	21	3	29
QUARTO ANNO	67	28	4	35
QUINTO ANNO	130	117	13	

**esito scrutini finali percorso IPSIA**

PRIMO ANNO	242	70	86	86
SECONDO ANNO	193	57	45	91
TERZO ANNO	125	110	15	
QUARTO ANNO	115	36	28	51
QUINTO ANNO	84	71	13	

**esito scrutini finali percorso EDA**

TERZO ANNO	9	8	1	
QUARTO ANNO	16	6	5	5
QUINTO ANNO	6	4	2	

Una diminuzione d'insuccessi che però segnala picchi negativi in alcune classi prime ed in particolare in 1A (ITIS) e nelle classi prime di meccanica IPSIA.

Una situazione migliore, rispetto all'anno precedente che si è verificata soprattutto nel percorso ITIS mentre i non ammessi IPSIA risultano essere inferiori ad 1/3 con una riduzione d'insuccesso per le prime elettrici pari circa 25% e per le prime chimici a circa il 23,5%.

Con il prossimo anno, avremo una crescita di specialità con nuovi indirizzi per operatore della moda e indirizzo elettronico ITIS che ci permetterà, dalle verifiche effettuate sulle iscrizioni, di mantenere stabile il numero degli iscritti.

In notevole crescita i percorsi serali con 280 alunni.

In Crescita anche i percorsi EDA soprattutto per quanto concerne il corso d'Italiano per stranieri. Nel riproporre quanto emerso in precedenza, si ricorda che tutti i progetti previsti dal POF sono stati realizzati. Il Dirigente Scolastico si sofferma particolarmente sul progetto con ITIS-AQUILA che ricorda essere quello che più lo ha coinvolto.

L'accordo con API ha prodotto nuove possibilità così come l'accordo con UNIVA mentre grazie all'accordo con Husqvarna oggi abbiamo un nuovo laboratorio motociclette motori. Riconfermata anche la validità del Progetto BITICINO ed è anche stato effettuato un nuovo accordo con Gamma Recuperi mentre è in previsione il protocollo d'intesa con La Compagnia delle Opere.

In questo anno scolastico si è anche riunito per la prima volta il 16 giugno il CTS con i referenti ed i docenti di indirizzo insieme all'ing. Ribolla, l'assessore Fagioli, il vice presidente API dott.

Candido Manzoni e la dott.ssa Ciserani. Nel corso dell'incontro sono emerse nuove proposte che verranno relazionate al Consiglio al più presto.

Un incontro che è il preannuncio di prossime attività sempre più positive e migliorative dell'offerta. Inoltre, si prevede una prossima riunione in SICES in autunno.

Il dirigente riporta ed elenca tutti i progetti e le attività svolte durante l'anno scolastico specificando che tutto quanto esposto ha portato una grande visibilità dell'Istituto sui media con servizi sui canali RAI con un servizio al TG1 e Domenica IN.

Abbiamo realizzato 2 Learning Week: uno nel settore tessile e uno nel settore meccanica.

Sono in arrivo altre due Learning Week con obiettivo il consolidamento su proposta di due società ci hanno offerto di lavorare con loro.

Infine, il Patto Territoriale siglato da Formigoni con il Governo e il ministro Gelmini ci ha permesso di acquisire una certa stabilità attraverso l'assunzione di due precari, un ATA e un docente scelti direttamente a seguito di chiamata diretta. Una possibilità che forse vedrà seguito nel prossimo anno.

Ci saranno prossimamente nuove entrate straordinarie: €150.000 dalla Regione Lombardia per attrezzature meccaniche.

La Provincia ha annunciato che è previsto l'inizio dei lavori di ristrutturazione a ottobre e pertanto, in funzione della necessità di recuperare spazio per le nuove specialità, tenuto conto dell'imminente apertura del cantiere, si sta avviando lo smaltimento di vecchie attrezzature obsolete.

Ciò nonostante esistono delle criticità sulle quali occorrerà lavorare in miglioramento e queste riguardano:

- la diminuzione del personale ATA che da 28 unità passerà a 19
- la formazione dei docenti perché, si è scoperto che lavorando diversamente si riesce ad ottenere migliori risultati
- la sicurezza che dovrà essere migliorata e adeguata
- gli stage che si prevede di estendere a tutti gli studenti dell'istituto
- l'orientamento che necessita di sviluppo e per il quale si è pensato di avviare attività di marketing.

In questo anno scolastico si è riusciti a sottoporre il personale alle visite mediche nei tempi stabiliti e pertanto almeno questo aspetto della sicurezza risulta essere garantito.

Punto di forza dell'Istituto nel suo complesso strutturale è la capienza che ad oggi permette di ospitare fino a 2000 studenti contemporaneamente.

La Presidente chiede spiegazioni riguardo al numero dei giudizi in sospeso che in alcuni casi risulta essere, in proporzione alla totalità degli studenti, molto elevato e lo nota soprattutto nelle classi quarte IPSIA. In risposta i consiglieri del gruppo docenti fanno presente che la politica attuata fino ad ora è stata quella di far raggiungere a tutti il traguardo del diploma di

specializzazione al terzo anno, pur nella consapevolezza che in questo modo il quarto anno risulta essere quello di selezione poiché più difficile da affrontare. La sig.ra Mantica richiama su questo argomento, l'attenzione del consiglio con particolare riferimento ai membri rappresentati del corpo docente, ritenendo questo tipo di politica rischiosa ai fini della valorizzazione di un diploma che dovrebbe essere garanzia di specifiche competenze acquisite dagli studenti; competenze che ricorda essere prettamente tecniche e quindi il risultato di un compromesso tra competenze teoriche e pratiche. Il Dirigente relaziona in merito alla prova di evacuazione che si è svolta il giorno 11/05/2010 specificando che si è trattato della seconda prova di evacuazione effettuata con la presenza dei Vigili del Fuoco e della Protezione Civile. Una prova che ha visto sgomberare in 4 minuti tutto l'edificio con tutto il personale, gli studenti e ospiti di passaggio.

Dalla prova è emerso quanto segue:

- discreta reattività sebbene alcuni docenti l'abbiano sottovalutata
- i Vigili del Fuoco hanno lamentato uno scarso controllo da parte dei docenti mentre gli studenti hanno dimostrato impegno e partecipazione
- mancanza in alcuni registri dei moduli di evacuazione
- necessità di dotare gli addetti alle emergenze con apparecchi di comunicazione
- necessità di manutenzione dell'edificio con particolare attenzione per le numerose porte REI danneggiate

Alcuni consiglieri che hanno partecipato alla prova di evacuazione, fanno presente che la lentezza nella consegna dei moduli è stata causata da:

- assenza nei registri del modello
- difficoltà nell'individuare la persona incaricata della raccolta.

Ribadendo l'utilità di una simile attività, esprimono conseguentemente il loro disappunto e chiedono maggiore impegno ed attenzione anche nella cura e nell'uso dei registri.

In particolare richiedono che venga controllata quotidianamente la presenza del modello ricordando che nella riunione del 30 giugno 2009 si era stabilito che il modello dovesse essere sempre presente fin dal primo giorno di scuola. Ovviamente sarà indispensabile provvedere il prima possibile alla dotazione necessaria per gli addetti alle emergenze mentre il Dirigente Scolastico spera che a fronte dell'esposto dei Vigili del Fuoco, la Provincia provveda al più presto alla riparazione delle porte REI. Il Dirigente Scolastico esprime mozione d'ordine per la quale chiede al consiglio la delega per poter aderire a due progetti Learning Week di cui ha dato notizia nella relazione perché scadono il 05/08/2010.

Favorevoli 10

Contrari 0

Astenuti 0

**DELIBERA N° 5/19**

**6. P.odg:** comunicazioni del Presidente/Dirigente

Il Dirigente Scolastico facendo riferimento a quanto precedentemente detto nella relazione sulla didattica generale, comunica l'elenco del materiale che dovrà essere smaltito perché obsoleto specificando che lo smaltimento sarà affidato alla ditta Baj di Cantello che effettuerà il servizio gratuitamente. Il consigliere Baffari fa presente che nell'elenco non sono presenti delle attrezzature del settore plastici che andrebbero anch'esse smaltite.

Il Dirigente Scolastico informa che su richiesta della Giunta, si richiede al consiglio di esprimere un'opinione riguardo alla comunicazione pervenuta dalla ditta Maghetti, la quale informa che a seguito di decisione delle case produttrici, non sarà più possibile fornire le bevande coca cola/fanta/sprite/the nella lattina da 25 cl che verranno sostituite dal formato 33 cl con il conseguente adeguamento tariffario:

conf.	contenuto cl.	Prezzo al pubblico	prezzo al lit.
lattina	25	€ 0,45	€ 1,80
lattina	33	€ 0,85	€ 2,58

In proposito il Consiglio d'Istituto, in considerazione del fatto che ciò comporta un evidente rincaro del prezzo al litro, esprime opinione sfavorevole e chiede alla DSGA di contattare la ditta Maghetti per chiarimenti.

Inoltre il DS comunica che la GE ha rilevato la non necessità di adeguamento alla riforma per quanto concerne il regolamento del CTS che potrà essere mantenuto invariato ancora per un anno. Il CTS è divenuto un organismo facoltativo che non necessita più della parità di rappresentative.

La sig.ra Mantica presenta due raccomandazioni scritte (allegato 2) che consegna, riassume e propone come segue:

- in considerazione dell'attuale situazione ritiene utile accelerare i tempi di approvazione d'integrazione del regolamento e adeguamento della Carta dei Servizi
- di contribuire il più possibile affinché siano disponibili entro fine di luglio le sezioni immediatamente deliberabili del Regolamento d'Istituto e della Carta così da non ritrovarsi sovraccarichi d'impegni a fine agosto e settembre.

Esauriti tutti i punti all'OdG, alle ore 20,30 la riunione è tolta.

Il Segretario  
Castelli Giovanni

La Presidente  
Davolio Antonella