



Istituto Statale Istruzione Superiore
"Isaac Newton" - VARESE



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.
United Registrar of Systems Certificate No. 35520/A/0002/UK/It

A.S.2017/2018

PROGRAMMA DIDATTICO DI TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

DOCENTE Prof. Giuseppe Lemme

CLASSE 1 A AGRI

N.° ore teoriche	N.° ore pratiche	N.° ore totali	N.° ore previste
2	0	67	66

Contenuti

INFORMAZIONI, DATI E LORO CODIFICA

Rappresentazione delle informazioni

- Codifica dei dati
- Sistemi di numerazione: Binario, Ottale, Esadecimale
- Conversione e operazioni nei vari sistemi di numerazione
- Codifiche alfanumeriche (tabella ASCII)
- Unità di misura dell'informazione e i suoi multipli

CONCETTI DI BASE: INTRODUZIONE, HARDWARE E SOFTWARE

- La struttura generale di sistema di elaborazione
- I componenti fisici di un elaboratore: Hardware
 - Le periferiche di input
 - Le periferiche di output
 - CPU
- I supporti di memorizzazione
 - Volatili e permanenti
- Architetture di calcolatori: Von Newman
- Il Software: operativo ed applicativo
- Il firmware
- Normativa legata all'utilizzo corretto di un personal computer

SISTEMA OPERATIVO

- La funzione di un sistema operativo e i sistemi operativi maggiormente utilizzati
- L'ambiente operativo Windows
- Gestire file e cartelle
- Sistema operativo a interfaccia grafica e a riga di comando
- Il task manager di windows

LE RETI

- Vantaggi e svantaggi di ambienti di rete e non di rete.
- Tipologie e Topologie di rete.

- Internet e www
- Il dominio di una rete locale
- Accesso alle postazioni in una rete locale
- Risorse locali e risorse di rete.

ELABORAZIONE DI TESTI: WORD(2003/2007)

- Il word processor, schermata iniziale
- Introdurre, modificare, controllare e stampare un documento
- Impostare la pagina: i margini
- L'impostazione "classica" di Word Digita, correggi, salva
- Selezione, sposta, copia
- Formatta i caratteri
- Formatta i paragrafi
- I rientri e gli allineamenti
- Formatta la pagina e stampa
- Inserisci simboli, note e WordArt
- Controllo ortografico, la sillabazione
- Scrivere il testo su una o più colonne
- Interruzioni di pagina, colonna e sezione.
- Arricchire i documenti con la grafica (simboli, note, immagini)
 - Utilizzare le funzioni del menù contestuale *Strumenti Immagine*
- Le Tabelle
 - Inserimento, gestione della struttura (riga e colonne) e dei suoi contenuti
 - Utilizzare le funzioni del menù contestuale *Strumenti Tabella*

LA STAMPA UNIONE

- Creazione origine dati in word (file *.mdbx)
- Creazione origine dati in Excel
- Creazione Stampa unione.
 - Procedura creazione guidata
 - Selezione destinatari
 - Inserimento campi
 - Finalizza e unisci

Attività di recupero

Pausa didattica.
Recuperi in itinere.

Varese, li 08/06/2018

Il Docente
Prof. Giuseppe Lemme