

MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA
Istituto Statale Istruzione Superiore "Isaac Newton" VARESE



Prot. N. 14566 A29c del 26/09/2019

CIG: Z0229EDB72

Egr. Dr. Tibiletti Marco
Medico Chirurgo
Specialista in Medicina del Lavoro
Via Cavour, 7
21013 Gallarate (Va)

Oggetto: INCARICO MEDICO COMPETENTE – D.lgs. 81/2008 - Rinnovo

Il sottoscritto **MARZAGALLI DANIELE**, Dirigente scolastico pro/tempore e legale rappresentante dell' I.S.I.S. " Isaac Newton " con sede in via Zucchi, 3/5 –Varese – Codice Fiscale 80010300129 - ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera a del D.lgs. 81/2008, nomino come Medico Competente dell'Istituto scolastico da me rappresentato il Dr. **TIBILETTI MARCO**, nato a Busto Arsizio (Va) il 7/08/1978.

In base al comma 2 del suddetto articolo, il sottoscritto si impegna a fornire le informazioni necessarie in merito a:

- a) La natura dei rischi;
- b) L'organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive;
- c) La descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- d) I dati di cui al comma 1, lett. r e quelli relativi alle malattie professionali;
- e) I provvedimenti adottati dagli organi di vigilanza.

I compiti, alcuni dei quali di seguito esplicitati, saranno tutti quelli dell'incarico, previsti dalla normativa vigente in materia di sorveglianza sanitaria dei lavoratori.

Con particolare riferimento agli articoli 25 e 41 del D.Lgs. 81/2008, sono previste a carico del medico competente nominato le seguenti attività:

1. Collabora con il datore di lavoro e con il responsabile del servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi , ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione della attuazione delle misure per la tutela e della integrità psico-fisica dei lavoratori e degli studenti, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori e degli studenti (se richiesto e formalizzato contrattualmente dal Dirigente), per la parte di competenza , e alla organizzazione del servizio di primo soccorso considerando i particolari tipi di lavorazione ed esposizione e le peculiari modalità organizzative dell' Istituto scolastico;
2. Programma ed effettua la vigilanza sanitaria di cui all'art. 41 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;
3. Istituisce, aggiorna e custodisce, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore e studente sottoposto a sorveglianza sanitaria. Tale cartella è conservata con la salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente. La documentazione sanitaria del personale in forza viene custodita presso lo studio del Medico Competente sito a Gallarate in Piazza San Lorenzo, 9 c/o Ambulatorio Easymed mentre la documentazione del personale dimesso viene custodita presso la sede dell'Istituto Scolastico in luogo idoneo messo a disposizione dal Dirigente Scolastico;
4. Consegna al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003 n° 196, e con la salvaguardia del segreto professionale;
5. Consegna al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio, e gli fornisce le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima; l'originale della cartella sanitaria e di rischio, invece, verrà conservata, come disposto dalla normativa, dal datore di lavoro per almeno 10 anni, salvo il diverso termine previsto da altre disposizioni di legge che dovessero intervenire successivamente;
6. Comunica per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'art. 35, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornisce indicazioni sul significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE

Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119

Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it

MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA
Istituto Statale Istruzione Superiore "Isaac Newton" VARESE



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



7. Visita i luoghi di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa in base alla valutazione dei rischi; la indicazione di una periodicità diversa dall'annuale sarà concordata e comunicata al datore del lavoro ai fini della annotazione nel documento di valutazione dei rischi;
8. Comunica, mediante autocertificazione, il possesso dei titoli e requisiti di cui all'art. 38 al Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali entro i termini previsti;
9. Nel caso di esposizione ad agenti cancerogeni, fornisce indicazioni per la tenuta del registro degli esposti previsto dall'art. 243.

Rientra negli obblighi del datore di lavoro, come specificato all'art. 18, comma 1, lett. g) del D.Lgs. 81/2008, richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico.

Il sottoscritto si riserva, in caso di inadempienze, in qualunque momento il diritto di recedere dal presente incarico con comunicazione da inviarsi per iscritto, a mezzo Raccomandata/R, con decorrenza immediata.

Come previsto dall'art. 25 – comma 1 – lett. c, si concorda che la documentazione sanitaria è custodita presso l'Ufficio di Direzione dell'Istituto di istruzione superiore " Isaac Newton " – via Zucchi, 3/5 –Varese con salvaguardia della tutela dei dati personali (buste sigillate) del Dr. Marco Tibiletti – medico competente .

Con riguardo al rapporto economico, si concorda:

a) Adempimenti attività ordinaria di Sorveglianza sanitaria anno 2019/20 -Nomina medico competente e assunzione di responsabilità -Redazione / revisione piano sanitario -Servizio di segreteria	€500,00
b) Sopralluogo annuale e redazione del suo Verbale di sopralluogo	€ 100,00
c) Relazione sanitaria annuale	€ 100,00
d) Prestazioni a dettaglio sorveglianza sanitaria -Visita medica periodica medicina del Lavoro con redazione cartella	€ 32,00
-Valutazione funzionale del rachide	€ 7,50
-Test ergoftalmologico per personale - videoterminalista	€ 28,50
-Visita medica di controllo studente - idoneità alla mansione	€ 15,00
e) Altre prestazioni non ordinarie del medico competente	€ 85,00
f) : -Sopralluoghi aggiuntivi, riunioni a richiesta della Istituzione scolastica, visite a richiesta e visite di recupero presso la scuola, rapporti ASL, rapporti con altri Enti, rapporti con altri consulenti della scuola autorizzati/richiesti dal datore di lavoro;	€ 85,00
-Attività di consulenza in materia di Igiene e sicurezza negli ambienti di lavoro/aggiornamento normativo, per quanto di competenza del Medico competente, richiedente permanenza negli ambienti di lavoro e non	
-Denuncia malattia professionale	€ 85,00/ora
-Uscita	€ 50,00
-Attività di formazione	a preventivo

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE

Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119

Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it

MINISTERO dell'ISTRUZIONE, dell'UNIVERSITÀ e della RICERCA
Istituto Statale Istruzione Superiore "Isaac Newton" VARESE



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Per qualsiasi prestazione, non espressamente indicata nella presente, verrà avviata opportuna integrazione contrattuale. Tutti gli importi sono da intendersi IVA esclusa se prevista all'atto della fatturazione .

DURATA DEL SERVIZIO

Il presente incarico, avrà la durata di un anno con decorrenza dal **01/11/2019** e cessazione al **31/10/2020** e potrà essere rinnovato, alla scadenza, previo accordo tra le parti, alle medesime condizioni, per un uguale periodo, qualora una delle parti non invii all'altro formale disdetta da trasmettersi a mezzo raccomandata R/R con preavviso di 60 giorni dalla data di scadenza .

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

L'attività a forfait verrà corrisposta alla firma del contratto e successivamente con decorrenza annuale dalla data di firma con bonifico bancario a 30 giorni dalla data di fatturazione; per l'attività straordinaria è prevista la fatturazione con scadenza a 30 giorni per il pagamento.

Varese, 26 settembre 2019

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Daniele Marzagalli)

Data e firma per accettazione

Dr. Marco Tibiletti

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE
Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119
Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it