



Prot. n. 1494 A7c

Varese, 28 GENNAIO 2020

OGGETTO: Determina a CONTRATTARE CANONE NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI–
AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA XEROX S.p.A.

C.I.G.: Z1318D8021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge n. 241/1990 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 1 c.1 che detta i criteri dell’azione della Pubblica Amministrazione, in particolare l’art. 3 c.1 che dispone che ogni provvedimento della Pubblica Amministrazione contenga i presupposti di fatto e le motivazioni giuridiche che hanno determinato la decisione dell’Amministrazione, l’art. 5 c.1 che prevede l’assegnazione della responsabilità dell’istruttoria al Dirigente stesso o ad un dipendente della struttura
VISTO	il D.P.R. n. 275/1999, concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’articolo 21 della Legge n. 59/1997” in particolare l’art. 14 c. 1 che attribuisce alle Istituzioni Scolastiche le funzioni di amministrazione del patrimonio e l’art.14 c. 3 che stabilisce che le modalità di esercizio della capacità negoziale e ogni adempimento contabile relativo allo svolgimento dell’attività negoziale medesima, nonché modalità e procedure per il controllo dei bilanci della gestione e dei costi deve essere conforme al regolamento di contabilità per gli istituti scolastici previsto dalla L.59/97 art. 21;
VISTO	l’art. 25 della legge 165/2001;
VISTA	la legge 196/2009 “Legge di contabilità e di finanza pubblica”, che determina i principi di gestione contabile della finanza della pubblica amministrazione ed in particolare l’art.1 comma 1, l’art.17, l’art.20 comma 1, art.21 l’art.34 comma 1 che richiamano i principi fondamentali della costituzione del bilancio e della disponibilità in bilancio;
VISTA	la Legge n. 136/2010 recante il “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” che, all’art.3, contiene le norme in tema di tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali o di finanziamento in ambito pubblico”;
VISTO	l’art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici delle offerte;
VISTO	il decreto legislativo 50/2016, in particolare, l’art.30 comma 1 che detta i principi per l’affidamento di lavori e forniture da parte della Pubblica Amministrazione;

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE

Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119

Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it

VISTO	il D.Lgs.50/2016, in particolare l'art.36 comma 2 lettera a) che determina le modalità di affidamento per forniture di importi sotto la soglia di 40.000,00 Euro
VISTE	le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016, in quanto dettano le procedure per l'affidamento di contratti pubblici di importi al di sotto della soglia comunitaria e per le relative indagini di mercato
VISTO	l' art. 25 del D.Lgs 56 del 2017 contenente disposizioni integrative e correttive all'art. 36 del D.Lgs 50/2016
VISTO	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 ed in particolare l'art. 45 comma 2 lett. a);
VISTO	che l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, prevede che il Consiglio d'Istituto debba deliberare rispetto alle modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro e inferiore a 40.000,00 euro;
VISTO	il PTOF d'Istituto per il triennio 2019-'22
VISTA	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 8/95 del 18/12/2019 di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020
VISTA	la legge finanziaria dell'anno in corso;
CONSIDERATO	la necessità di provvedere a garantire la possibilità di generare copie cartacee per lavoro d'ufficio
ACCERTATA	della disponibilità di bilancio, nel capitolo di spesa voce A. 1 spese generali

DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento di procedere al noleggio fotocopiatrici con affidamento diretto alla ditta **XEROX S.p.A., con sede a Viale Thomas Alva Edison, 110, 20099 Sesto San Giovanni MI P. IVA: IT 00747880151**
 Importo imponibile € 696,22 € (seicentonovantadue,22) **O L T R E** IVA

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE

Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119

Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it



MINISTERO dell'ISTRUZIONE
Istituto Statale Istruzione Superiore "Isaac Newton" VARESE



- La procedura è prevista e normata dal D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione alle micro-imprese, piccole e medie imprese;
- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di imputare la spesa al **capitolo A1**, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio di interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on – line del sito web dell'Istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Daniele Marzagalli
- Il presente provvedimento è assegnato al DSGA per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Daniele Marzagalli

(Firma autografa ai sensi dell'art 3 del d.lgs. n
39/1993)

Via Zucchi, 3/5 - 21100 VARESE

Tel. +39 0332 312065 +39 0332 311596 Fax +39 0332 313119

Codice Fiscale 80010300129

Internet: www.isisvarese.edu.it - E-mail: isisvarese@isisvarese.it – PEC: vais01700v@pec.istruzione.it